

FORMULARIO DE RENDICIÓN DE CUENTAS

INSTITUCIONES VINCULADAS A GADS, CUERPO DE BOMBEROS, REGISTRADORES DE LA PROPIEDAD, CONSEJOS DE PROTECCIÓN DE DERECHOS, CONSEJOS DE SEGURIDAD, CG. GALÁPAGOS

DATOS GENERALES	
RUC:	1060036880001
INSTITUCIÓN:	Registro de la Propiedad y Mercantil del cantón Mira
FUNCIÓN A LA QUE PERTENECE	GAD
SECTOR:	No tiene
NIVEL QUE RINDE CUENTAS:	cantonal
PROVINCIA:	Carchi
CANTÓN:	Mira
PARROQUIA:	Mira Chontahuasi
DIRECCIÓN:	Eugenio Espejo y Narchin
EMAIL:	registromira@yahoo.com
TELÉFONO:	62281079
PÁGINA WEB O RED SOCIAL:	www.rpm.gob.ec

REPRESENTANTE LEGAL	
NOMBRES DEL REPRESENTANTE:	Pedro Antonio Ruiz Folleco
CARGO DEL REPRESENTANTE:	REGISTRADOR DE LA PROPIEDAD Y MERCANTIL DEL CANTÓN MIRA
EMAIL DE NOTIFICACIÓN:	viejomin18@yahoo.com

RESPONSABLE DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	
NOMBRES DEL RESPONSABLE:	Cinthia Hernandez
CARGO DEL RESPONSABLE:	Tecnico de Ventanilla
FECHA DE DESIGNACIÓN:	22 de febrerodel 2024

RESPONSABLE DEL REGISTRO DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS	
NOMBRES DEL RESPONSABLE:	Denis Zapata
CARGO DEL RESPONSABLE:	Tecnico de Sistemas
FECHA DE DESIGNACIÓN:	22 de febrerodel 2024

DATOS DEL INFORME	
PERIODO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	
FECHA DE INICIO:	01 de enero del 2023
FECHA DE FIN:	31 de enero del 2023

COMPETENCIAS Y FUNCIONES	
TIPO (ESCOGER ENTRE: COMPETENCIAS/FUNCIONES COMPETENCIAS EXCLUSIVAS)	FUNCIÓN OBJETIVO
COMPETENCIAS Y FUNCIONES	Ser una organización productiva, confiable, innovadora y pionera de los Servicios del Registro de la Propiedad a nivel cantonal, regional y nacional, fundamentada en un excelente equipo humano, y la utilización de medios tecnológicos con capacidad de respuesta de calidad y eficacia para el usuario de nuestro portafolio de servicios

OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO

DESCRIBA EL OBJETIVO DEL PLAN DE DESARROLLO TERRITORIAL

Ser una organización productiva, confiable, innovadora y pionera de los Servicios del Registro de la Propiedad a nivel cantonal, regional y nacional, fundamentada en un excelente equipo humano, y la utilización de medios tecnológicos con capacidad de respuesta de calidad y eficacia para el usuario de nuestro portafolio de servicios

EJECUCIÓN PROGRAMÁTICA

ELIJA LOS OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO DE SU TERRITORIO	COMPETENCIAS		META POA		INDICADOR DE LA META	RESULTADOS		DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	DESCRIPCIÓN DE CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?
	TIPO DE COMPETENCIAS	DESCRIPCIÓN COMPETENCIAS	NO.META	DESCRIPCIÓN DE LA META		TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS		
Ser una organización productiva, confiable, innovadora y pionera de los Servicios del Registro de la Propiedad a nivel cantonal, regional y nacional, fundamentada en un excelente equipo humano, y la utilización de medios tecnológicos con capacidad de respuesta de calidad y eficacia para el usuario de nuestro portafolio de servicios	COMPETENCIAS/ FUNCIONES	INSCRIBIR Y CERTIFICAR LOS ACTOS, CONTRATOS Y RESOLUCIONES JUDICIALES O ADMINISTRATIVAS QUE AFECTEN A LA PROPIEDAD Y A OTROS DERECHOS SOBRE BIENES INMUEBLES	1	REALIZAR ACTOS REGISTRALES PUBLICOS O PRIVADOS CON EFICIENCIA Y EFICACIA, CON UN MODELO INSTITUCIONAL SOSTENIBLE EN DONDE PREVALEZCA LA LA SEGURIDAD JURIDICA	100	100	100	LOS USUARIOS OBTIENEN TITULOS DE PROPIEDAD CON SEGURIDAD JURIDICA, BENEFICIANDO AL SECTOR RURAL EN DONDE ENCUENTRAMOS PREDIOS SIN ESCRITURAS LEGALIZADAS Y LOTES CON PROBLEMAS DE LINDERAJE.	CON VISITA A CAMPO SE HA PODIDO EVIDENCIAR LOS PROBLEMAS DE LINDERAJE QUE TIENEN LOS DUEÑOS DE PREDIOS, LA EXPERIENCIA HA GARANTIZADO LA LEGALIDAD DE LOS TRAMITES

PLAN DE DESARROLLO:

PLAN DE TRABAJO (OFERTA ELECTORAL)

DESCRIBA LOS OBJETIVOS/ OFERTAS DEL PLAN DE TRABAJO	DESCRIBA LOS PROGRAMAS / PROYECTOS RELACIONADOS CON EL OBJETIVO DEL PLAN DE TRABAJO	PORCENTAJE DE AVANCE	DESCRIBA LOS RESULTADOS ALCANZADOS
NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD:

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA POLÍTICA IMPLEMENTADA	DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS	EXPLIQUE CÓMO APORTA EL RESULTADO AL CUMPLIMIENTO DE LAS AGENDAS DE IGUALDAD

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS INTERCULTURALES	NO APLICA			
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS GENERACIONALES	NO APLICA			
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE DISCAPACIDADES	NO APLICA			
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE GÉNERO	NO APLICA			
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE MOVILIDAD HUMANA	NO APLICA			

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA:

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	PONGA SI O NO	NÚMERO DE MECANISMOS IMPLEMENTADOS EN EL AÑO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN	NO APLICA		
AUDIENCIA PÚBLICA	NO APLICA		
CABILDO POPULAR	NO APLICA		
CONSEJO DE PLANIFICACIÓN LOCAL	NO APLICA		
SILLA VACÍA	NO APLICA		
CONSEJOS CONSULTIVOS	NO APLICA		
OTROS	NO APLICA		

ASAMBLEA CIUDADANA

MECANISMOS - ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN	EXISTE UNA ASAMBLEA CIUDADANA EN SU TERRITORIO	MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	PLANIFICÓ LA GESTIÓN DEL TERRITORIO CON LA PARTICIPACIÓN DE LA ASAMBLEA CIUDADANA	¿EN QUÉ FASES DE LA PLANIFICACIÓN PARTICIPARON LAS ASAMBLEAS CIUDADANAS Y	QUE ACTORES PARTICIPARON	DESCRIBA LOS LOGROS ALCANZADOS EN EL AÑO
NO APLICA		NOMBRE				
		EMAIL				
		TELEFONO				

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL:

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL GENERADOS POR LA COMUNIDAD	PONGA SI O NO	NÚMERO DE MECANISMOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
VEEDURIAS CIUDADANAS	NO APLICA		
OBSERVATORIOS CIUDADANOS	NO APLICA		
DEFENSORIAS COMUNITARIAS	NO APLICA		

COMITES DE USUARIOS DE SERVICIOS	NO APLICA		
OTROS	NO APLICA		

PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS:

FASE 1

PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
1. LA CIUDADANÍA / ASAMBLEA LOCAL CIUDADANA PRESENTÓ LA LISTA DE TEMAS SOBRE LOS QUE DESEA SER INFORMADA	NO APLICA			
2. LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN DEL TERRITORIO Y LA ENTIDAD CREARON EL EQUIPO TÉCNICO MIXTO Y PARITARIO (CIUDADANOS Y AUTORIDADES/TÉCNICOS) QUE SE ENCARGARÁ DE ORGANIZAR Y FACILITAR EL PROCESO	SI	Delegación de responsables de Rendición de cuentas	https://rpm.gob.ec/images/documentos/MEMO%20DISPOSICION%20RENDICION%20DE%20CUENTAS.pdf	
3. EL EQUIPO TÉCNICO MIXTO Y PARITARIO (CIUDADANOS Y AUTORIDADES/TÉCNICOS) CONFORMARON 2 SUBCOMISIONES PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL PROCESO: UNA LIDERADA POR LA ENTIDAD Y UNA LIDERADA POR LA CIUDADANÍA / ASAMBLEA CIUDADANA.	NO APLICA			

FASE 2

PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
1. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA ENTIDAD REALIZÓ LA EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL.	NO APLICA			
2. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA ENTIDAD REDACTÓ EL INFORME PARA LA CIUDADANÍA, EN EL CUAL RESPONDIÓ LAS DEMANDAS DE LA CIUDADANÍA Y MOSTRÓ AVANCES PARA DISMINUIR BRECHAS DE DESIGUALDAD Y OTRAS DIRIGIDAS A GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA	NO APLICA			
3. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA ENTIDAD LLENÓ EL FORMULARIO DE INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS ESTABLECIDO POR EL CPCCS	SI	Conjuntamente con los funcionarios se lleno el formulario de Rendición de Cuentas	https://rpm.gob.ec/images/documentos/1%20VINCULADAS-A-GADS.pdf	
4. TANTO EL FORMULARIO DE RENDICIÓN DE CUENTAS PARA EL CPCCS, COMO EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS PARA LA CIUDADANÍA FUERON APROBADOS POR LA MÁXIMA AUTORIDAD DE LA ENTIDAD	SI	Conjuntamente con los funcionarios se realizó el informe donde la máxima autoridad da a conocer la gestión realizada en el eprido fiscal 2023	https://rpm.gob.ec/images/documentos/informe%20PF2023.pdf	
5. LA ENTIDAD ENVIÓ EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS INSTITUCIONAL A LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN Y A LA ASAMBLEA CIUDADANA.	NO APLICA			

FASE 3

PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
1. LA ENTIDAD DIFUNDIÓ EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A TRAVÉS DE QUÉ MEDIOS	SI	Se elaboro el informe de rendicion d e cuentas y se subio a la pagina Web institucional para conocimiento de la población	https://rpm.gob.ec/images/documentos/informe%20PF2023.pdf	
2. LA ENTIDAD INVITÓ A LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A LOS ACTORES SOCIALES DEL MAPEO DE ACTORES QUE ENTREGÓ LA ASAMBLEA CIUDADANA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A LOS ACTORES SOCIALES DEL MAPEO DE ACTORES QUE ENTREGÓ LA ASAMBLEA CIUDADANA	SI	Se elaboro y entrego invitaciones fisicas y se publico en redes sociales.	https://www.facebook.com/photo/?fbid=859841779515984&set=a.475839441249555	
3. LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME INSTITUCIONAL SE REALIZÓ DE FORMA PRESENCIAL REALIZÓ DE FORMA PRESENCIAL Y, ADICIONALMENTE, SE RETRANSMITIÓ EN VIVO, A TRAVÉS DE PLATAFORMAS INTERACTIVAS	SI	Se realizo de forma presencial el dia 09 de mayo del 2024	https://rpm.gob.ec/index.php/noticias/rendicion-de-cuentas-2023?fbclid=IwZXh0bgNhZWQMTAAAR2ajMUjJnDYriLsXE04JjQ	
4. LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA CONTÓ CON UN TIEMPO DE EXPOSICIÓN EN LA AGENDA DE LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA ENTIDAD	SI	Lideres Sociales expusieron su apreciación del informe presentado	https://rpm.gob.ec/index.php/rendicion-de-cuentas/ano-2023	
5. UNA VEZ QUE LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA PRESENTÓ SUS OPINIONES, LA MÁXIMA AUTORIDAD DE LA ENTIDAD EXPUSO SU INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS	SI	Se realizo de forma presencial el dia 09 de mayo del 2024	https://rpm.gob.ec/index.php/noticias/rendicion-de-cuentas-2023?fbclid=IwZXh0bgNhZWQ	
6. EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS, LA MÁXIMA AUTORIDAD DE LA ENTIDAD RESPONDIÓ LAS DEMANDAS CIUDADANAS	NO APLICA	No hubo preguntas		
7. EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS SE REALIZARON MESAS DE TRABAJO O COMISIONES PARA QUE LOS CIUDADANOS Y CIUDADANAS DEBATAN Y ELABOREN LAS RECOMENDACIONES PARA MEJORAR LA GESTIÓN DE LA ENTIDAD	SI	Cada persona se le entrego material para exponer alguna inquietud.	https://rpm.gob.ec/images/documentos/pregunta%20y%20sugerencia.pdf	
8. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA CIUDADANÍA - RECOGIÓ LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS DE CADA MESA QUE SE PRESENTARON EN PLENARIA	SI	Cada persona se le entrego material para exponer alguna inquietud.	https://rpm.gob.ec/images/documentos/pregunta%20y%20sugerencia.pdf	
9. LOS REPRESENTANTES CIUDADANOS / ASAMBLEA CIUDADANA FIRMARON EL ACTA EN LA QUE SE RECOGIÓ LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS QUE SE PRESENTARON EN LA PLENARIA	SI	El representade de los barrios firmo el acta compromiso	https://rpm.gob.ec/images/documentos/acta%20compromiso.pdf	

FASE 4

PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
1. LA ENTIDAD ELABORÓ UN PLAN DE TRABAJO PARA INCORPORAR SUGERENCIAS CIUDADANAS EN SU GESTIÓN	NO APLICA			

Medios digitales	2				https://rpm.gob.ec/index.php/rendicion-de-cuentas/ano-2023	pagina web institucional		
------------------	---	--	--	--	---	--------------------------	--	--

TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DE SU RENDICIÓN DE CUENTAS:

MECANISMOS ADOPTADOS	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
PUBLICACIÓN EN LA PÁG. WEB DE LOS CONTENIDOS ESTABLECIDOS EN EL ART. 7 DE LA LOTAIP	SI	https://rpm.gob.ec/index.php/rendicion-de-cuentas/ano-2023
PUBLICACIÓN EN LA PÁG. WEB DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS Y SUS MEDIOS DE VERIFICACIÓN ESTABLECIDOS EN EL LITERAL M, DEL ART. 7 DE LA LOTAIP	SI	https://rpm.gob.ec/index.php/rendicion-de-cuentas/ano-2023

PRESUPUESTO INSTITUCIONAL

EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA:

TIPO DE EJECUCIÓN (PROGRAMA Y/O PROYECTO, META, AREA)	DESCRIPCIÓN	PRESUPUESTO PLANIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Meta	REALIZAR ACTOS REGISTRALES PUBLICOS O PRIVADOS CON EFICIENCIA Y EFICACIA, CON UN MODELO INSTITUCIONAL SOSTENIBLE EN DONDE PREVALEZCA LA LA SEGURIDAD JURIDICA	246,315.00	189,253.58	https://rpm.gob.ec/images/documentos/GASTOS%202023%20-%20CODIFICADO%20Y%20DEVENGADO%20.pdf

PRESUPUESTO INSTITUCIONAL:

TOTAL DE PRESUPUESTO INSTITUCIONAL CODIFICADO	GASTO CORRIENTE PLANIFICADO	GASTO CORRIENTE EJECUTADO	GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO	GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO	% EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA
246315	246315	189253.58			76.83%

PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PÚBLICAS DE BIENES Y SERVICIOS:

TIPO DE CONTRATACIÓN (CATÁLOGO ELECTRÓNICO, COTIZACIÓN, ÍNFIIMA, CUANTÍA, MENOR CUANTÍA)	ESTADO ACTUAL

TIPO DE CONTRATACIÓN (CATALOGOS ELECTRONICOS, COTIZACIÓN, ÍNFIMA CUANTÍA, MENOR CUANTÍA, BIENES Y SERVICIOS, PUBLICACIÓN, RÉGIMEN ESPECIAL (Todos los procesos), SUBASTA INVERSA ELECTRÓNICA)	Número Total Adjudicados	Valor Total Adjudicados	Número Total Finalizados	Valor Total Finalizados	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
CATALOGO ELECTRONICO, COTIZACIÓN, ÍNFIMA CUANTÍA, MENOR CUANTÍA, BIENES Y SERVICIOS, PUBLICACIÓN, RÉGIMEN ESPECIAL (Todos los procesos), SUBASTA INVERSA ELECTRÓNICA NO SE REALIZARON CONTRATACIONES	15	20,152.27	15	20,152.27	https://rpm.gob.ec/images/documentos/PAC.pdf

ENAJENACIÓN, DONACIONES Y EXPROPIACIONES DE BIENES:

TIPO	BIEN	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
DONACIONES REALIZADAS ENAJENACIÓN EXPROPIACIONES			
DONACIONES RECIBIDAS	INMUEBLE	\$ 40,318.48	https://rpm.gob.ec/index.php/noticias/acto-formal-de-donacion
NINGUNA			

INCORPORACIÓN DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES POR PARTE DE LAS ENTIDADES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL Y LA PROCURADURÍA GENERAL DEL ESTADO

ENTIDAD QUE RECOMIENDA	Nº. DE INFORME DE LA ENTIDAD QUE RECOMIENDA	Nº. DE INFORME DE CUMPLIMIENTO	% DE CUMPLIMIENTO DE LAS RECOMENDACIONES	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
CONTRALORÍA GENERAL DEL ESTADO.					
SUPERINTENDENCIA DE BANCOS Y SEGUROS.					
SUPERINTENDENCIA DE COMPAÑÍAS Y VALORES.					
SUPERINTENDENCIA DE COMUNICACIONES.					
DEFENSORÍA DEL PUEBLO.					
CONSEJO DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y CONTROL SOCIAL.					
SUPERINTENDENCIA DE ECONOMÍA POPULAR Y SOLIDARIA.					
SUPERINTENDENCIA DE CONTROL DEL PODER DE MERCADO.					
CONSEJO DE REGULACIÓN Y DESARROLLO DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN.					

PROCURADURÍA GENERAL DEL ESTADO.					
NO SE RECIBIERON RECOMENDACIONES					